



Mietgesuch

VERTRAGSPARTEIEN	Vermieterin:	Römisch-katholische Kirchgemeinde Emmen		
	Vertreten durch:	Pfarrei Bruder Klaus Emmenbrücke Hinter-Listrig 1, 6020 Emmenbrücke		
	Mieter/Mieterin:			
	Firma/Organisation/Verein/Name			
Art der Veranstaltung	Name	Vorname		
	Adresse	PLZ	Ort	
	Telefon	E-Mail		
	Versammlung	Tagung		
	Vortrag	Podium		
	Sitzung	Anderes:		
Art der Veranstaltung	Eintrittsgeld	Ja	Nein	
	Datum der Veranstaltung	Veranstaltungszeit		von bis
	Datum Aufbau/Einrichten	Aufbauzeit/Einrichten		von bis
	Datum Abbau/Aufräumen	Abbauzeit/Reinigung		von bis
	Anzahl Teilnehmende	Total (Gäste und Personal)		
	Catering	Ja	Nein	
	Infrastruktur			
Dorothee-Saal	Saal gesamt (grosser und kleiner Teil sowie Bühne)			
	Nur grosser Teil des Saales mit Bühne			
	Nur kleiner Teil des Saales			
	Küche nur als Tee- und/oder Kaffeeküche			
	Teilbenützung Küche (Gläser, Geschirr, Besteck, Abwaschmaschine, z.B. als Caterer) Gesamtnutzung der Küche (alles Geschirr, Kochherd, Pfannen, GS, etc.)			
Pfarreizentrum	Sitzungszimmer PZ 1			
	Sitzungs-/Schulzimmer PZ 2			
	Sitzungs-/Schulzimmer PZ 4			
	Küche nur als Tee- und/oder Kaffeeküche			
	Teilbenützung Küche (Gläser, Geschirr, Besteck, Abwaschmaschine, z.B. als Caterer) Gesamtnutzung der Küche (alles Geschirr, Kochherd, Pfannen, GS, etc.)			
Kirche	Kirchenraum			
	Kirchen-Orgel			
Weiteres	Gewünschte Mitarbeit des Hauswartes - Fr. 60.00/Stunde - Anzahl Stunden			
	Audio/Mikrofonanlage			
	Beamer			
	Flipchart			
	Flügel			

Die Miete ist sofort nach Erhalt der Rechnung zahlbar (Überweisung auf Konto der Kirchgemeinde Emmen, eine Barzahlung vor Ort ist nicht möglich).

Bei der Raum-, resp. Schlüsselübergabe ist ein Depotgeld von **Fr. 200.00** in bar zu entrichten (unabhängig des angewendeten Tarifs). Dieses Depotgeld wird bei einwandfreier Abgabe und bei der Rückgabe des Schlüssels zurückerstattet.

Für allfällige Nachreinigungen oder für gewünschte Präsenz des Hauswartes, werden **Fr. 60.00** pro Stunde in Rechnung gestellt, resp. mit dem Depotgeld verrechnet.

Mit dem Absenden des Formulars akzeptiert der/die Gesuchstellerin/in die "Benutzerverordnung Pfarreizentren Einzelanlässe" der Römisch-katholischen Kirchgemeinde Emmen.

[Benutzerverordnung gelesen](#)

Ort/Datum:

Die rot umrahmten Felder sind Pflichtfelder.

Bitte das ausgefüllte Formular an pfarrei.bruderklaus@kath.emmen-rothenburg.ch senden.